

BILANCIO

20
25





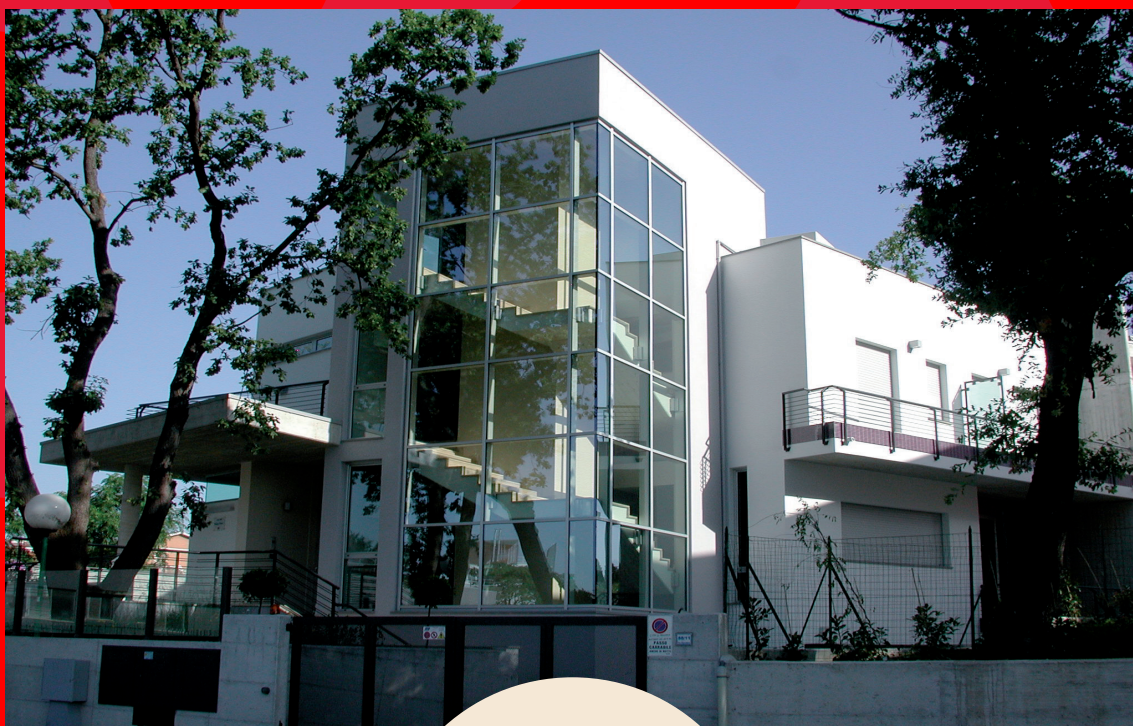
Sezione AIL di Pescara OdV
Via Rigopiano, 88/12 - 65124 PESCARA
T. 085 2056234
www.ailpescara.com

Grafica: Alessandra de Nardis • Loredana Monaco • www.denardismonaco.it
Stampa: Tipografia Aterno Pescara

Indice

1	LETTERA DEL PRESIDENTE I NOSTRI VALORI
3	MODELLI DI RIFERIMENTO
4	PRINCIPI DI REDAZIONE BILANCIO SOCIALE
6	LE ATTIVITÀ
7	MISSION E VISION
9	GOVERNANCE
13	LA CASA AIL DI PESCARA
15	STAKEHOLDER
17	OSPITI DELLA CASA
19	IMPEGNI PER IL 2026
20	SOCI
30	VOLONTARI
31	DONATORI
35	DETERMINAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO





Pescara

ASSOCIAZIONE ITALIANA
CONTRO LEUCEMIE
LINFOMI E MIELOMA



IL NOSTRO VALORE

Cari amici e amiche,

Consiglieri, Revisori dei conti, Soci, Volontari, Sostenitori, sento forte la responsabilità di proseguire l'operato dell'ex Presidente, nonché Presidente Onorario, Avvocato Domenico Cappuccilli della Sezione AIL di Pescara, persona dalla straordinaria determinazione e concretezza che oltre ad aver sostenuto varie ristrutturazioni del reparto di ematologia e progetti scientifici, ha permesso la nascita di Casa AIL, una struttura ben attrezzata, preparata con cura e bellezza che da sedici anni accoglie pazienti ematologici, dando loro sostegno concreto, ma anche conforto e speranza.

Da subito ho messo in atto linee strategiche per potenziare e aggiungere valore al preesistente e vorrei ringraziare lo straordinario personale che, sotto la guida di chi mi ha preceduto, continua a lavorare con grande preparazione e professionalità.

Ringrazio tutti Voi per la costante e appassionata partecipazione alla vita associativa, cosa che ha permesso di raggiungere ottimi risultati, dimostrando di avere tutti un grande cuore!

Costante è l'attenzione ai pazienti ospiti della Casa per i quali il nostro impegno nella cura dell'ambiente e nelle attività realizzate vuole agevolare il loro cammino verso una sempre più possibile guarigione.

Le numerose azioni messe in campo, tra cui le feste del volontario, gli incontri con associazioni che hanno organizzato eventi per l'AIL, un vivace piano di comunicazione, hanno avvicinato molte persone e categorie all'associazione, aumentando il patrimonio sociale tale da rendere ancora più concreta la solidarietà. Questo ha avuto ripercussioni positive sia nelle ultime campagne che nelle donazioni.

IL NOSTRO VALORE

La gestione delle risorse finanziarie, attenta e parsimoniosa ha dato maggiore stabilità economica all'associazione e permesso il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Ammirevoli sono le azioni del volontariato che con costanza e amore verso il prossimo donano conforto e speranza ai malati.

L'impegno, la presenza delicata ed efficace del nostro personale non fanno mai sentire soli gli ospiti della casa, luogo in cui possono condividere preoccupazioni, sofferenze, ma anche amicizia e gioia di una guarigione e il dono più grande che riceviamo è il loro sorriso e il loro affetto sincero!

Grazie a tutti per l'impegno e a coloro che ci sostengono per donare un futuro a tanti pazienti e rendere sempre più possibile un mondo senza tumori.



Sezione AIL di Pescara OdV
La Presidente
M° Antonella De Angelis

IL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale d'impresa è un documento mediante il quale le aziende rendono conto in modo responsabile e trasparente (accountability) di come esse si comportano nei riguardi di tutti coloro che sono interessati in qualche modo alla loro attività (1). Questi ultimi vengono definiti con il concetto di stakeholder, che qui viene usato secondo la definizione fornita dal GBS, cioè come «soggetti (intesi nel senso di individui, gruppi, organizzazioni) che hanno con l'azienda relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nell'attività dell'azienda per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati»(2).

(1) Cfr. GRUPPO DI STUDIO PER IL BILANCIO SOCIALE, Principi di redazione del bilancio sociale, GBS, Milano, 2001, p. 9.

(2) GRUPPO DI STUDIO PER IL BILANCIO SOCIALE, Principi di redazione del bilancio sociale, cit., p. 9.

MODELLI DI RIFERIMENTO:

- Lo standard AccountAbility 1000 (AA1000), realizzato nel 1993 da ISEA (Institute of Social and Ethical Account Ability). La struttura AA1000 è frutto dell'evoluzione, nei processi di bilancio, auditing e reporting etico dovuti alla pratica, alla loro applicazione concreta, all'elaborazione di studiosi, a standard già esistenti.
- Il Sustainability Reporting Guidelines on Economic, Environmental and Social Performance, elaborato nel 2000 e modificato nel 2002 da GRI (Global Reporting Initiative), relativamente a questioni economiche ed ambientali.
- Lo standard SA 8000, sviluppato nel 1997 da CEPAA (Council for Economic Priorities Accreditations Agency): focalizzato nella parte centrata sulle condizioni nei luoghi di lavoro e tutela dei diritti dei lavoratori.
- I Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborato nel 2001 da GBS (Gruppo di studio per la statuizione dei principi di redazione del Bilancio Sociale).



PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Si è tenuto conto delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 14 comma 1 D.lgs 117/2017 e ai sensi del Decreto 4 Luglio 2019 (Riforma Terzo Settore). Tali principi utilizzati per la redazione di questa pubblicazione sono:

RILEVANZA: nel bilancio sociale le informazioni riportate devono risultare effettivamente utili in termini di attendibilità e di completezza.

COMPLETEZZA: devono essere identificati tutti gli stakeholder e specificato il modo in cui è stata data risposta ai loro diritti, aspettative ed interessi legittimi. Eventuali esclusioni o limitazioni devono essere motivate.

TRASPARENZA: I lettori devono essere in grado di apprendere il procedimento logico alla base del documento in merito alla rilevazione delle componenti.

NEUTRALITÀ: il bilancio sociale deve essere imparziale ed indipendente da interessi di parte o da particolari condizioni; devono essere riportate sia aspetti positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori.

COMPETENZA DI PERIODO: gli eventi devono essere rilevati secondo competenza (accadimento) a prescindere dalla manifestazione finanziaria.

COMPARABILITÀ: la tipologia di informazioni contenute nel bilancio di missione e in quello sociale e la modalità della loro rappresentazione devono essere tali da consentire agli stakeholder un agevole confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente), sia spaziale (comparazione con altre organizzazioni con caratteristiche simili e/o con medie di settore).

CHIAREZZA: le informazioni contenute nel bilancio di missione e sociale devono avere un livello di chiarezza, comprensibilità e accessibilità adeguato agli stakeholder a cui il bilancio è destinato.

VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ: i processi di raccolta e di elaborazione dati devono essere documentati e quando opportuno indicati nel bilancio in modo tale da poter essere oggetto di esame e di revisione.

ATTENDIBILITÀ: gli effetti delle proprie azioni devono essere rilevati senza soprastimarli, in modo da non sopravvalutare gli aspetti positivi e non sottovalutare quelli più strettamente negativi. Inoltre, non devono essere attribuiti all'esclusivo operato dell'organizzazione cambiamenti che sono stati determinati da una serie di fattori in parte non controllabili dall'organizzazione stessa.

AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI: deve essere richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio del redattore o dell'eventuale verificatore del documento.

COS'È AIL PESCARA

In Abruzzo la prima sezione Ail nasce nel 2001 a Pescara ed è una delle 83 sezioni provinciali a livello nazionale. Nel novembre 2004, con decreto n.233 della Regione Abruzzo, l'Ail Pescara viene iscritta nel Registro Regionale del Volontariato, mentre nel marzo 2005, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale, la sezione provinciale è riconosciuta come personalità giuridica di natura privata. Nel dicembre 2013, si scrive un'importantissima pagina nella storia dell'Ail abruzzese. In quell'anno nasce la sezione interprovinciale Pescara-Teramo con lo scopo di espandere, nella zona nord della provincia di Teramo, le attività di Ail Pescara.

Gli obiettivi e le finalità della sezione abruzzese convergono con quelli dell'Ail nazionale.

In particolare, il ramo regionale finanzia ricerche sulle leucemie, i linfomi, il mieloma e le altre malattie del sangue. Inoltre, promuove la formazione e l'aggiornamento professionale di medici, biologi, infermieri e tecnici di laboratorio. Svolge un'intensa collaborazione con l'Ospedale civile di Pescara al fine di sostenere le spese per il funzionamento del Centro di Ematologia e di Trapianto di cellule staminali. La sezione Ail di Pescara OdV è dotata di una Casa AIL che ospita pazienti fuori sede per consentire loro di affrontare in maniera serena i lunghi periodi di cura. Infine, finanzia l'acquisto di macchinari ed attrezzature per il reparto di ematologia, per il centro trasfusionale e per il centro trapianti.

LA SEZIONE AIL DI PESCARA ODV SI FINANZIA...

- Grazie ai contributi di cittadini e di aziende
- In occasione delle campagne di raccolta fondi (Stelle di Natale, Uova di Pasqua)
- Con iniziative straordinarie: concerti, rappresentazioni teatrali, partite di calcio etc.
- Tramite spontanei contributi di cittadini e istituzioni
- Grazie al costante affiancamento di aziende e banche



LE ATTIVITÀ

- Finanziare ricerche sulle leucemie, i linfomi, il mieloma e le altre malattie del sangue.
- Promuovere la formazione e l'aggiornamento professionale di medici, biologi, infermieri e tecnici di laboratorio.
- Collaborare a sostenere le spese per il funzionamento del centro di Ematologia e di Trapianto di cellule staminali presso l'Ospedale Civile di Pescara.
- Sostenere la CASA AIL, situata in via Rigopiano 88/12, nei pressi dell'Ospedale Civile di Pescara, per permettere ai pazienti che vivono lontano di affrontare lunghi periodi di cura assistiti dai familiari.
- Finanziare l'acquisto di macchinari e attrezzature per i reparti di ematologia, centro trasfusionale e centro trapianti.



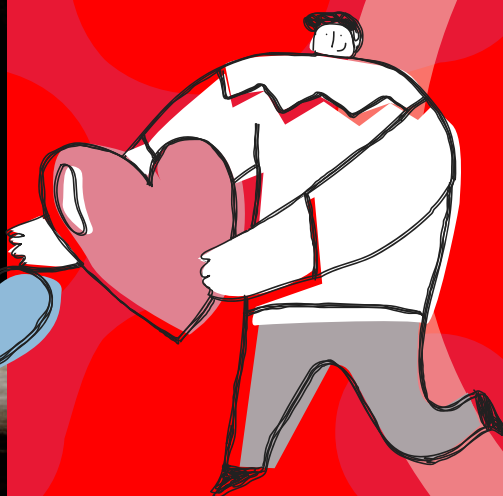
MISSION E VISION

La **MISSION** della sezione Ail di Pescara OdV, di riflesso a quella dell'Associazione nazionale, fondata da medico ematologo Franco Mandelli, è quella della promozione della ricerca contro le malattie del sangue.

Nella casa Ail, la sezione Ail di Pescara OdV accoglie, all'interno di una struttura consona ed appropriata, pazienti non residenti costretti ad affrontare lunghi periodi di cura.

Formazione e preparazione sono fattori essenziali per un'associazione come l'Ail il cui obiettivo è fornire, attraverso la ricerca, terapie e trattamenti sempre più efficaci nella lotta alle leucemie, ai linfomi ed ai mielomi. Medici, biologi, infermieri e tecnici di laboratorio, tramite l'erogazione di borse di studio, vengono sostenuti nel duro compito di rimanere sempre aggiornati e preparati alle continue sfide che le malattie del sangue pongono alla medicina. La realizzazione di una struttura in grado di fornire competenza e professionalità per ostacolare complicazioni e penurie che leucemie e mielomi provocano passa anche attraverso l'instaurazione di rapporti dialettici tra medici e pazienti. Infatti, l'Ail è impegnata in prima persona nella promozione di seminari volti a garantire un confronto diretto tra malati e specialisti.

La **VISION** della sezione Ail di Pescara OdV è di avere un domani in cui nessun soggetto affetto da malattie del sangue debba essere ricoverato in strutture ospedaliere e tutti possano affrontare la malattia nel modo più confortevole possibile.

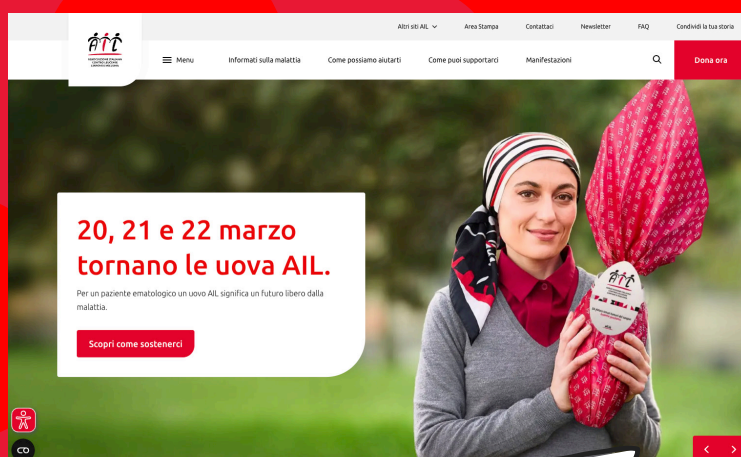


DAL SITO WEB DELL'AIL NAZIONALE:

Da quasi 50 anni, l'AIL promuove e sostiene la ricerca scientifica per la cura delle leucemie, dei linfomi e del mieloma. Assolve il compito di assistere i malati e le loro famiglie, accompagnandoli in tutte le fasi del lungo e spesso sofferto percorso della malattia, offrendo loro servizi, conoscenza e comprensione.

Lotta al loro fianco per migliorarne la qualità della vita e sostenerli nel complesso percorso delle cure.

Sensibilizza l'opinione pubblica sulla lotta contro le malattie del sangue. L'AIL pone al centro della sua filosofia e della sua attività il malato e la sua famiglia, nel totale rispetto della persona e della dignità umana. I valori che ci guidano sono la serietà e la correttezza nell'informazione medico-scientifica e nella comunicazione; l'efficacia e l'efficienza nell'attività di raccolta fondi e la trasparenza nella destinazione delle risorse; il rispetto e l'onestà nel rapporto con volontari e sostenitori, l'efficacia nel raggiungere gli obiettivi della nostra missione.



LA GOVERNANCE

L'associazione AIL - Pescara Onlus si è costituita nel novembre del 2001. Nel 2014 diventa AIL Onlus Sezione interprovinciale Pescara e Teramo. Nel 2020 nuovo statuto e nuova denominazione sezione Ail di Pescara OdV, (ci distacciamo da Teramo).

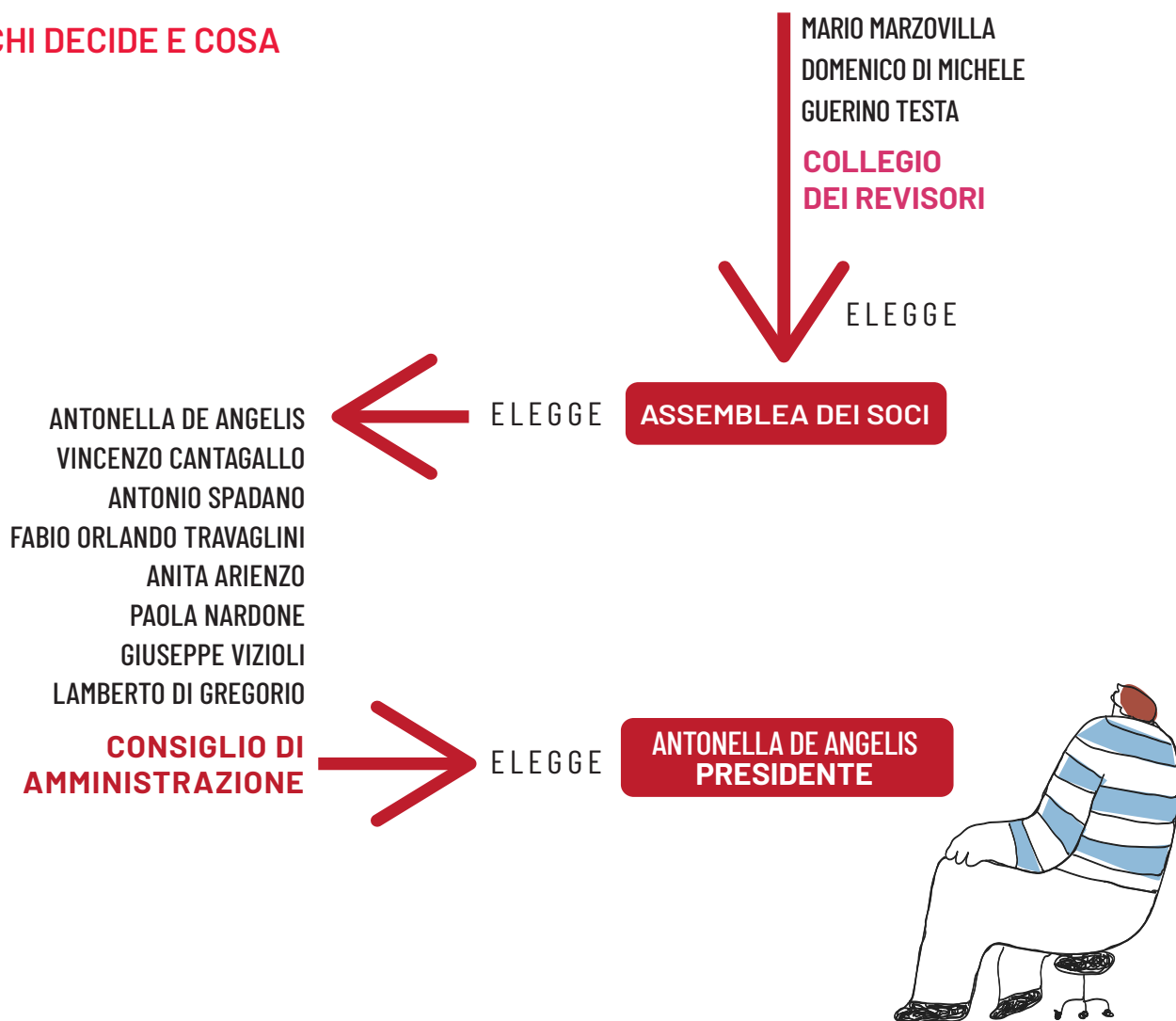
Il 22 Ottobre 2020, l'assemblea dei soci ha approvato il nuovo Statuto redatto ai sensi del D. Lgs. 117/2017 per gli Enti del Terzo Settore.

Sono Organi dell'Associazione:

- Assemblea dei Soci;
- Consiglio di Amministrazione;
- Presidente;
- Organo di Controllo.

Contribuiscono alla esecuzione ed attuazione delle decisioni assunte dagli organi, pur non essendo tali, il Segretario e il Tesoriere.

CHI DECIDE E COSA



ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea in sede ordinaria ha i seguenti compiti:

- Elegge, determinandone il numero, e revoca i membri del Consiglio di Amministrazione;
- Nomina e revoca il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario dell'Associazione ed il Tesoriere, determinandone altresì i poteri. La carica di Segretario può essere cumulabile con quella di Tesoriere;
- Nomina e revoca i membri effettivi e i supplenti dell'Organo di Controllo ovvero l'unico componente in caso di organo monocratico;
- Nomina e revoca, quando previsto dalla legge ovvero qualora lo ritenga opportuno, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti nei casi in cui questa funzione non sia attribuita all'Organo di Controllo;
- Si pronuncia, ove richiesto dall'interessato, sulle domande di ammissione non accolte dal Consiglio di Amministrazione;
- Delibera, su proposta del Consiglio di Amministrazione, sull'esclusione dei soci;
- Delibera sull'approvazione del bilancio consuntivo, di quello preventivo e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge, redatti a cura del Consiglio di Amministrazione;
- Determina la quota associativa annuale, nei casi in cui il Consiglio di Amministrazione non vi provveda;
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- Delibera su ogni altro argomento attinente alla gestione ad essa sottoposto dal Consiglio di Amministrazione e su quant'altro ad essa demandato per legge o per statuto.

L'Assemblea in sede straordinaria ha i seguenti compiti:

- Delibera sulle modifiche dello Statuto;
- Delibera sullo scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio;
- Delibera il trasferimento della sede nell'ambito di un Comune diverso da quello dove è istituita la sede legale;
- delibera su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio di Amministrazione.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, ad eccezione di quelli che la legge o il presente statuto riservano inderogabilmente all'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio di Amministrazione:

- Nomina e revoca i membri del Comitato Scientifico e il suo Presidente;
- Delibera sulla ammissione dei soci e motiva l'eventuale decisione di non ammissione;
- Stabilisce la quota associativa annuale;
- Delibera il trasferimento della sede dell'Associazione, ove lo ritenga opportuno e sempre nel medesimo Comune in cui è istituita la sede legale;
- Istituisce eventuali delegazioni;
- Stipula, esegue, modifica e risolve contratti e convenzioni, anche di carattere economico – finanziario per l'esercizio di attività e l'attuazione di iniziative nell'ambito degli indirizzi programmatici, nonché compie ogni altro atto ed operazione finanziaria, mobiliare e immobiliare che a suo giudizio sia necessaria o utile per il perseguimento dello scopo dell'Associazione, con facoltà di delegarne, in tutto o in parte, l'esecuzione;
- Presenta all'Assemblea dei Soci il bilancio preventivo, quello consuntivo e il bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge;
- Individua le attività diverse da quelle di interesse generale e ne documenta il carattere secondario e strumentale nella relazione di missione.

Il Consiglio di Amministrazione potrà conferire deleghe specifiche ai propri componenti nonché deliberare di conferire procure per singoli atti e contratti o per categorie di atti e contratti.

Il Consiglio di Amministrazione partecipa in concorso con i Consigli di Amministrazione delle Sezioni delle Regioni ABRUZZO e MARCHE, alla designazione della terna di candidati da proporre all'Assemblea Nazionale per l'elezione del Consiglio di Amministrazione Nazionale

IL PRESIDENTE

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è il Presidente dell'Associazione e la rappresenta legalmente a tutti gli effetti, anche in giudizio. Egli ha il potere di proporre azioni e domande e di resistervi, di nominare avvocati, procuratori, consulenti tecnici e periti, di stipulare transazioni e convenzioni e qualunque altro atto connesso o consequenziale.

Il Presidente, oltre ai compiti a lui attribuiti dal presente Statuto, convoca e presiede l'Assemblea dei Soci e le riunioni del Consiglio di Amministrazione.

IL PRESIDENTE RESTA IN CARICA PER CINQUE ANNI e comunque fino alla cessazione del Consiglio di Amministrazione ed è rieleggibile.

In caso di dimissioni o di impedimento grave, le veci del Presidente vengono assunte dal Vice Presidente (ovvero dal Vice Presidente più anziano di età se ve ne sono due).

L'ORGANO DI CONTROLLO

- L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- presenta all'Assemblea dei Soci, al termine di ogni esercizio sociale, una relazione sull'andamento amministrativo-contabile ed economico-finanziario;
- provvede, ove necessario, a richiedere la convocazione o a convocare l'Assemblea dei Soci o il Consiglio di Amministrazione;
- monitora l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo particolare riguardo alle disposizioni di cui al D.Lgs. 117/2017 in merito allo svolgimento di attività di interesse generale e di eventuali attività secondarie e ad esse strumentali, alle attività di raccolta fondi e ai divieti di distribuzione del patrimonio;
- attesta che il bilancio sociale, ove obbligatorio ai sensi di legge, sia redatto in conformità alle linee guida di cui allo stesso D.lgs. 117/2017;
- provvede a quant'altro attribuito alla sua competenza dalla legge o dal presente statuto.

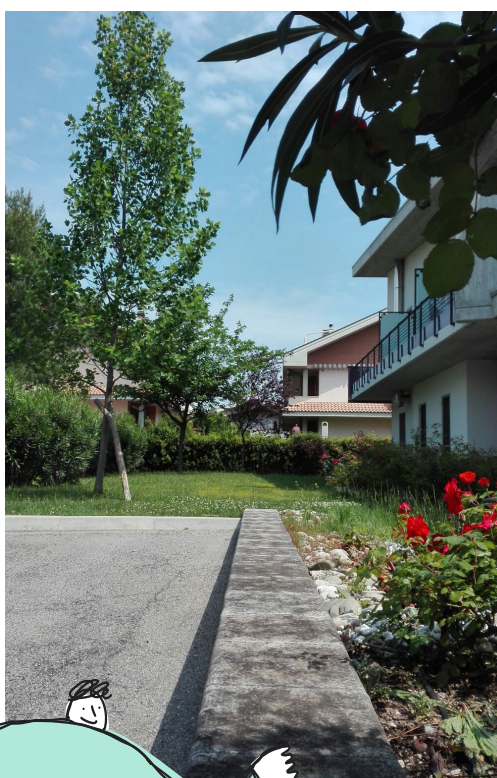
LA NOSTRA SEDE



sede operativa e legale:

CASA AIL DI PESCARA
Giuseppe Ferrigni
Via Rigopiano 88/12
65124 PESCARA

offre gratuita ospitalità ai pazienti in cura presso il Reparto di Ematologia dell'Ospedale Civile di Pescara provenienti da lontano e ai familiari che li assistono. L'immobile si trova a poca distanza dall'Ospedale e occupa una quadratura di circa 500 m², su 3 livelli.



11 camere da letto di cui una con
i servizi a norma per i disabili.

SALA MULTIFUNZIONE
SALA LIVING
CUCINA ATTREZZATISSIMA
GIARDINO
LAVANDERIA



STAKEHOLDERS

La sezione Ail di Pescara OdV ha individuato e classificato sul territorio i soggetti portatori di interessi nell'attività dell'Associazione, vale a dire gli stakeholders direttamente o indirettamente coinvolti, suddividendoli successivamente in due classi, stakeholder primari e secondari:





STAKEHOLDERS PRIMARI

Personale dell'Associazione	Sono i soggetti legati al Centro da relazioni economiche e di finalità sociale	Dipendenti, collaboratori a progetto, professionisti
Utenti della casa	Sono i fruitori dei servizi offerti dal Centro	Malati ricoverati e/o comunque afferenti al reparto Ematologia dell'Ospedale di Pescara
Familiari degli utenti	Familiari dei pazienti ricoverati o in cura	Genitori e altri familiari dei pazienti
Soci	Sono le persone fisiche che costituiscono l'assemblea dei soci	Persone fisiche
Amministratori	Sono le persone fisiche che costituiscono il consiglio di amministrazione	Persone fisiche
Revisori	Sono le persone fisiche che costituiscono il collegio sindacale	Persone fisiche
Volontari	Sono le persone fisiche che svolgono a titolo gratuito servizi primari e secondari dell'Associazione	Persone fisiche
Donatori	Sono persone fisiche e aziende private che fanno donazioni al Centro in natura o con elargizioni monetarie	Persone fisiche e aziende
Ospedale di Pescara	Dip. Oncologico Ematologico	Unità operativa complessa di ematologia
Comitato scientifico	Organo consultivo del Consiglio di Amministrazione	Direttore Dip. Oncologico Ematologico Direttore UOC Ematologia Resp. Degenza Ovest ematologico

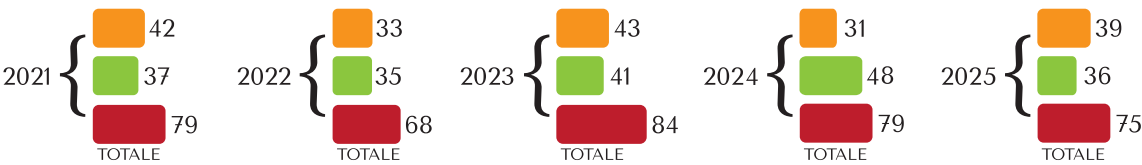
STAKEHOLDERS SECONDARI

Fornitori	Si intendono i fornitori tipici di materiali di consumo, servizi specializzati e generici	Fornitori di servizi e di merci
Gruppi di pressione	Si intendono i portatori di interesse specifici legati al consumo, tipologie di utenti, in grado di influenzare direttamente o indirettamente l'attività del Centro	Associazioni di categoria, associazione famiglie, ex- utenti, utenti particolari
Terzo settore	Si intende il settore cooperativo, le associazioni di volontariato, le ONLUS	Imprese sociali che collaborano con il Centro

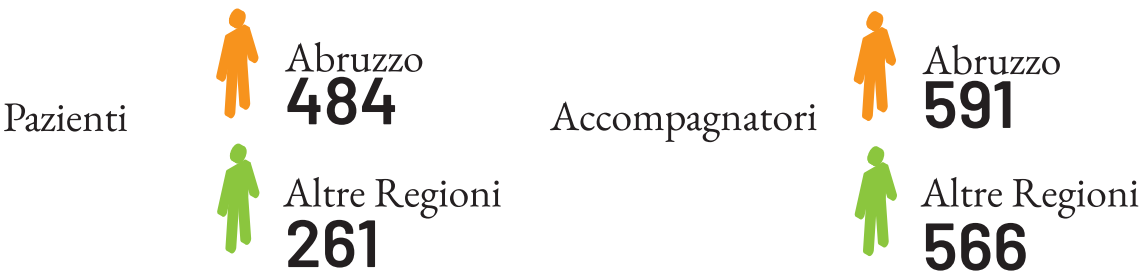
UTENTI OSPITI CASA AIL

Gli ospiti della Casa AIL sono malati ricoverati e/o comunque afferenti al reparto Ematologico dell’Ospedale di Pescara provenienti da lontano e ai familiari che li assistono.
Gli ospiti possono usufruire di undici camere da letto; una cucina comune, altri ambienti tra cui un grande salone per attività, spettacoli e cineforum in condivisione.

GLI OSPITI NEGLI ULTIMI 5 ANNI



NUMERO DI OSPITI DELLA CASA AIL DALLA SUA DATA DI APERTURA







GLI IMPEGNI DELL'ANNO 2026

L'obiettivo per il 2026 è divulgare i questionari di soddisfazione a risposte, sia chiuse che aperte, ed avviare delle azioni di miglioramento a seguito delle lamentele/suggerimenti maggiormente emersi dallo scorso questionario di soddisfazione.



SOCI

Possono essere Soci tutte le persone fisiche maggiori di età che condividono gli scopi e le finalità dell'Associazione, sono mosse da spirito di solidarietà, si impegnano a prestare in modo personale, spontaneo e gratuito la propria attività per il perseguimento delle finalità associative, e versino la quota associativa minima stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

I Soci sono ammessi, previa presentazione di apposita domanda scritta, con delibera del Consiglio di Amministrazione comunicata all'interessato ed annotata nel libro Soci.

I Soci non possono intrattenere con l'Associazione rapporti contrattuali dai quali derivi loro un beneficio economico. Sono ammessi, in deroga al predetto principio, i rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate.

La qualità di volontario, Socio e non, è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altra tipologia di rapporto retribuita con l'Associazione. Al 31 dicembre 2025 sono soci dell'associazione 92 persone.

MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLO STAKEHOLDER

Nel corso del 2025 l'attività dell'assemblea dei soci è stata caratterizzata da questi numeri:

N. assemblee 1

N. ore totali di incontri 1:30

Durante l'anno non sono state intraprese iniziative di rilevamento della soddisfazione dei soci.

Nel corso del 2025 sono stati somministrati ai soci dell'associazione dei questionari di gradimento circa il loro ruolo associativo. Hanno risposto al questionario 20 soci.

	E' SODDISFATTO...	Per niente soddisfatto	Poco soddisfatto	Abbastanza soddisfatto	Totalmente soddisfatto
1	DI COME L'ASSOCIAZIONE TI TUTELA NELLO SVOLGIMENTO DEL TUO OPERATO COME SOCIO	0%	0%	15%	85%
2	DEI RAPPORTI CON IL CONSIGLIO DIRETTIVO	0%	0%	25%	75%
3	DEI RAPPORTI CON IL PRESIDENTE	0%	0%	15%	85%
4	DELLA PERIODICITA' DELLE ASSEMBLEE TENUTE	0%	0%	30%	70%
5	DELLA DINAMICA DELLE RIUNIONI ASSEMBLEARI	0%	0%	35%	65%
6	DEGLI AGGIORNAMENTI RICEVUTI SULL'ANDAMENTO DELL'ASSOCIAZIONE	0%	0%	30%	70%
7	IN GENERALE DI APPARTENERE A QUESTA ASSOCIAZIONE RISPETTO ALL'INIZIO DEL SUO RAPPORTO CON LA STESSA	0%	0%	10%	90%

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da non meno di cinque e un massimo di quindici membri, eletti dall'Assemblea, tra i propri soci.

Decadono i Consiglieri che, senza giustificato motivo, non partecipano a tre riunioni consecutive.

Il consiglio dura in carica cinque anni ed è rieleggibile. In caso di dimissioni, revoca o decesso di un Consigliere, si procederà a nuova nomina attraverso la convocazione dell'Assemblea.

Il Consigliere così eletto rimarrà in carica fino alla scadenza dell'originario Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio decade integralmente se viene meno la maggioranza dei suoi componenti, nel qual caso è necessaria la sua totale rielezione da parte dell'Assemblea.

Al 31 dicembre 2025 il CDA era costituito dai seguenti 8 consiglieri

COGNOME	NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	IN CARICA DAL / AL
DE ANGELIS	ANTONELLA	21/09/1965 ROMA	2019
CANTAGALLO	VINCENZO	07/01/1950 ELICE	2019
SPADANO	ANTONIO	10/01/1953 LANCIANO	2022
TRAVAGLINI	FABIO ORLANDO	26/09/1987 VASTO	2024
ARIENZO	ANITA	06/08/1963 PESCARA	2019
NARDONE	PAOLA	09/06/1967 ROMA	2019
VIZIOLI	GIUSEPPE	19/10/1962 PESCARA	2024
DI GREGORIO	LAMBERTO	21/02/1945 PESCARA	2024



ETÀ DEI CONSIGLIERI

PIÙ DI 70 ANNI:	3 CONSIGLIERE
TRA 60 ANNI E 70 ANNI :	3 CONSIGLIERI
TRA 50 ANNI E 60 ANNI :	1 CONSIGLIERI
MENO DI 40 ANNI:	1 CONSIGLIERE

ANZIANITÀ DI SERVIZIO IN CARICA

PIÙ DI 5 ANNI:	4 CONSIGLIERI
MENO DI 5 ANNI:	4 CONSIGLIERI



MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DELLO STAKEHOLDER

Nel corso dell'anno 2025 è stata caratterizzata da questi numeri:

N. CONSIGLI	3
N. ORE TOTALI DI INCONTRI	8
DURATA MEDIA INCONTRO	160 MIN.

Durante l'anno non sono state intraprese iniziative di rilevamento della soddisfazione dei consiglieri.

IMPEGNI PER L'ANNO 2026

Per l'anno 2025 si prevede di intraprendere una prima rilevazione di analisi e misurazione della soddisfazione dei consiglieri, attraverso la somministrazione di questionari. Ci si impegnerà sia a incrementare il numero di ore di consigli e sia ad attivare iniziative volte ad aumentare la percentuale di partecipazione.

COLLEGIO DEI REVISORI

I componenti dell'organo di controllo sono scelti fra gli iscritti ad albi professionali e almeno un membro effettivo e un supplente devono essere iscritti al Registro dei Revisori legali. La carica di componente dell'Organo di Controllo è incompatibile con qualsiasi altra carica all'interno della Sezione AIL e all'interno dell'AIL Nazionale. I membri devono in ogni caso garantire l'indipendenza e l'assenza di conflitti di interessi nell'esecuzione del loro mandato.

Al 31 dicembre 2025 il Collegio dei revisori era costituito dai seguenti professionisti:

Domenico Di Michele (Presidente del collegio)
Guerino Testa
Mario Marzovilla

MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DELLO STAKEHOLDER

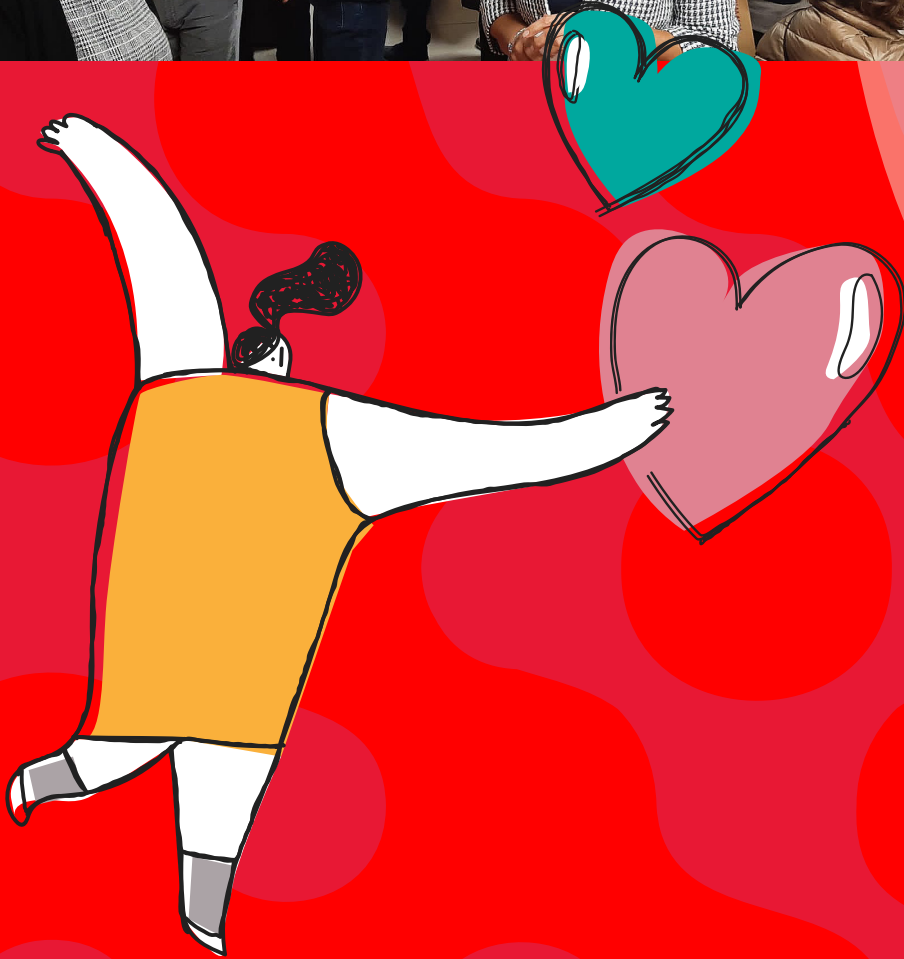
Nel corso dell'anno 2025 l'attività del collegio sindacale è stata caratterizzata da questi numeri:

N. INCONTRI	5
N. ORE TOTALI DI INCONTRI	9
DURATA MEDIA INCONTRO	70 MIN.

Durante l'anno non sono state intraprese iniziative di rilevamento della soddisfazione dei consiglieri.

IMPEGNI PER L'ANNO 2026

Per l'anno 2026 si prevede di intraprendere una prima rilevazione di analisi e misurazione della soddisfazione dei sindaci, attraverso la somministrazione di questionari.



LAVORATORI DELL'ASSOCIAZIONE

Le risorse umane che collaborano stabilmente, costituiscono la prima e più grande risorsa per la sezione Ail di Pescara OdV.

La sezione Ail di Pescara OdV dedica un'attenzione particolare alle persone che lavorano, nella consapevolezza che l'impegno, il benessere e la professionalità dei lavoratori rappresentano una condizione essenziale per il raggiungimento della mission.

È anzitutto molto importante che l'operatore abbia come persona dei saldi punti di riferimento, dei valori che non siano diversi da quelli condivisi nell'Associazione. Oltre a questo, i lavoratori del Centro devono possedere una professionalità riconosciuta e documentata da titoli di studio e/o esperienze consolidate pregresse.

Il centro sposa pienamente lo standard europeo SA 8000 di ottemperanza dei requisiti minimi in termini di diritti umani, in specie per quanto concerne salute e sicurezza, libertà di associazione, discriminazione, pratiche disciplinari, orario di lavoro e remunerazione.

La composizione del personale al 31 dicembre 2025 può essere rappresentata dalla tabella di seguito:

TIPOLOGIA DEL CONTRATTO:

Assunzione a tempo indeterminato:	3
-----------------------------------	---

Assunzione a tempo determinato:	0
---------------------------------	---

ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO:

40 ore settimanali (full time):	0 lavoratori
---------------------------------	--------------

30 ore settimanali (part time 75%):	2 lavoratori
-------------------------------------	--------------

20 ore settimanali (part time 50%):	1 lavoratore
-------------------------------------	--------------

ETÀ ANAGRAFICA DEI LAVORATORI

più di 50 anni:	1 lavoratore
-----------------	--------------

tra 40 e 50 anni:	1 lavoratore
-------------------	--------------

tra 30 e 40 anni:	1 lavoratore
-------------------	--------------

Si evince la politica occupazionale della sezione Ail di Pescara OdV che è volta, ove lo permettano anche le risorse economiche, maggiormente all'assunzione del lavoratore piuttosto che alla collaborazione con altre tipologie di contratto.

Circa le pari opportunità, è rappresentativo il dato che l'intera forza lavoro è femminile. Il Contratto collettivo nazionale applicato è quello del Commercio/Confcommercio.

Circa le modalità retributive, il quadro degli inquadramenti contrattuali, è il seguente:

LIVELLI CONTRATTUALI PERCENTUALE DI PERSONALE ASSUNTO

Livello basso (5°-6° livello)	0%
Livello medio-basso (4 livello)	100%
Livello medio (3 livello)	0%
Livelli alti (1°2° livello)	0%
TOTALE	100%

Paga mese media netta: € 1.120

NB: mediamente un lavoratore ha un contratto part time al 67%; rapportando la paga netta media percepita ad un orario full time, l'importo percepibile sarebbe pari a € 1.650

Scarto di paga media netta tra lavoratore con paga più bassa e lavoratore con paga più alta (confrontando i due importo a stessa percentuale di part time): € 58 (pari al 5%e relativa differenza dei soli scatti di anzianità).

NB: L'art. 13 comma 1 del D.Lgs 112/2017 del Codice Terzo settore sancisce la massima differenza retributiva tra lavoratore con paga piu' bassa e quello con paga più alta che non può essere superiore al rapporto di 1 a 8, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.

Delicate sono le questioni attinenti il turn over e l'anzianità di servizio dei lavoratori. Tali concetti possono segnalare il grado di soddisfazione dei collaboratori e la qualità delle risorse umane (presupponendo che all'esperienza accumulata è connessa la qualità delle prestazioni degli operatori).

In particolare circa l'anzianità di servizio, al 31 dicembre 2025 la situazione è la seguente:

Anzianità di servizio	Percentuale di personale totale
1 anno di anzianità	0 %
3 anni di anzianità	0 %
5 anni di anzianità	25 %
Oltre 10 anni di anzianità	75 %
TOTALE	100%

Altri aspetti riguardano la SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, per le quale il Centro ha messo in atto e monitoria procedure interne ai sensi del Dlgs 81/2008 e l'accoglimento da parte del Centro di richieste particolari personali dei lavoratori. Riguardo a questo ultimo punto il Centro, fermo restando le esigenze di servizio, promuove e favorisce scelte organizzative in grado di conciliare esigenze lavorative con quelle personali e familiari.

	2022	2022	2024	2025
Numero di infortuni sul lavoro dei lavoratori	0	1	0	0
Numero totale di giorni di infortunio	0	45*	0	0

*Infortunio in struttura



MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DELLO STAKEHOLDER

Sono state adottate iniziative nel 2025 di rilevazione della soddisfazione del personale attraverso questionari di cura aziendale.

Il questionario era basato su 10 domande chiuse (con possibilità di esprimere un giudizio su una scala di 4 livelli, da “per niente soddisfatto” a “totalmente soddisfatto”) e 2 domande aperte.

Tale questionario è stato restituito da tutte e 3 le lavoratrici e i risultati sono di seguito riportati:

N.	Aspetti	Per niente soddisfatto	Poco soddisfatto	Abbastanza soddisfatto	Totalmente soddisfatto
1	Gli ambienti messi a disposizione sono adeguati alle attività da te espletate all'interno della struttura	0%	0%	0%	100%
2	Le strutture, gli accessori e la loro disposizione sono adeguati per i servizi da erogare	0%	0%	0%	100%
3	Le problematiche da te sollevate sono tenute in debito conto	0%	0%	0%	100%
4	Gli orari di lavoro e le turnazioni sono soddisfacenti	0%	0%	0%	100%
5	Rapporto con i colleghi (collaborazione, rispetto reciproco, equa distribuzione dei compiti, chiarezza delle consegne)	0%	0%	0%	100%
6	Rapporto con la Direzione (puntualità e chiarezza delle informazioni ricevute, disponibilità alla discussione di problematiche di lavoro, professionalità dei responsabili)	0%	0%	0%	100%
7	Organizzazione proposta per l'erogazione dei servizi (N° operatori, orari proposti, modulistica, etc...)	0%	0%	0%	100%
8	Formazione ed aggiornamento forniti ai lavoratori	0%	0%	0%	100%
9	Sicurezza dell'ambiente di lavoro (spazi, vie di fuga, sistemi di allarme, cartellonistica, dispositivi di prevenzione, risposta alle emergenze, formazione)	0%	0%	0%	100%
10	Trattamento economico, sistema premiante e possibilità di crescita professionale	0%	0%	0%	100%

Gli aspetti da migliorare evidenziati dalle lavoratrici del Centro riguardano: un parcheggio per gli ospiti, montascale esterno per accesso dei disabili, la distribuzione dei carichi di lavoro (per evitare rischi di burnout in alcuni periodi dell'anno, digitalizzazione dei processi, pianificazione di occasioni e sessioni strutturate di formazione e confronto.

Gli aspetti professionali positivi riconosciuti dalle lavoratrici sono il rapporto con gli ospiti, la possibilità di dare aiuto concreto agli stessi ospiti, l'affiatamento dell'équipe.

VOLONTARI

La sentenza della Corte Costituzionale n. 75 del 1992 definisce il volontariato come “la più diretta realizzazione del principio di solidarietà sociale, per il quale la persona è chiamata ad agire non per calcolo utilitaristico o per imposizione di un’ autorità, ma per libera e spontanea espressione della profonda socialità che caratterizza la persona stessa”. I volontari della sezione Ail di Pescara OdV hanno quali valori fondanti la gratuità, la continuità, l’umiltà, la generosità, la solidarietà.

Per svolgere responsabilmente un servizio di volontariato si richiede un serio e concreto impegno che va sostenuto con una formazione adeguata al tipo di servizio che si andrà a svolgere. È per questo che il volontario dovrà sostenere dei colloqui necessari per verificare le sue motivazioni, le sue attitudini, ma anche le sue aspettative, e successivamente parteciperà a seminari di presentazione dell’Associazione.

Il quadro relativo ai volontari della sezione Ail di Pescara OdV a confronto nell’ultimo triennio è il seguente:

Numero di volontari iscritti a registro del volontariato nel biennio 2016 - 2017	33
Numero di volontari iscritti a registro del volontariato nel biennio 2017 - 2018	27
Numero di volontari iscritti a registro del volontariato nel biennio 2020 - 2021	18
Numero di volontari iscritti a registro del volontariato nell’anno 2022 - 2023	29
Numero di volontari totali (stabili e occasionali) al 2023 sono stati circa	130
Numero di volontari totali (stabili e occasionali) al 2024 sono stati circa	105
Numero di volontari totali al 2025 sono stati circa	112
<i>(dei quali 25 stabili, iscritti al registro dei volontari)</i>	

DONATORI

Da sempre la sezione Ail di Pescara OdV ha potuto contare sulla benevolenza di persone fisiche, imprese e gruppi vari che hanno ritenuto di contribuire negli anni con elargizioni monetarie, cessioni gratuite di beni, o prestazioni gratuite di servizi alla buona causa dell'Associazione.

Il progetto di marketing sociale "Adotta una stella" consiste nell'impegno da parte dei Benefattori a versare un contributo economico a favore dell'Ail Pescara OdV, per il mantenimento e la gestione di una stanza della Casa Ail. Il contributo annuo è pari a 3.650 euro (10 euro al giorno), per mantenere una delle 11 stanze riservate ai pazienti ed accompagnatori, che prendono il nome di costellazioni e stelle.

Altra fonte di finanziamento deriva dalle offerte spontanee ricevute da ospiti e sostenitori che hanno contribuito al sostenimento delle spese di gestione della Casa Ail.

Le maggiori risorse finanziarie derivano dalle raccolte pubbliche di fondi.

Le due campagne più importanti, in termini di unità distribuite, sono la vendita di Uova di Cioccolato e quella delle Stelle di Natale.

Il confronto di tali campagne è il seguente:

N. pezzi venduti/anno	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Uova di Cioccolato	9374	10.032	9278	7180	5669	288
Stelle di Natale	5337	5199	5576	3669	855	294
Sogni di cioccolato	5363	5306	5180	5839	6307	4870

L'adesione all'Istituto Italiano della Donazione, per l'utilizzo del simbolo della Carta della Donazione, primo codice italiano di raccolta fondi nel non profit, che si propone di favorire e facilitare al massimo la fiducia di chi dona, il conseguente percorso formativo intrapreso con l'Istituto, e l'esame al quale è stata sottoposta la nostra struttura organizzativa, hanno consentito all'Ail Pescara OdV nel 2007 di ricevere l'attestato. La nostra Sezione, è stata la prima delle 83 sezioni provinciali AIL presenti sul territorio nazionale, ad aver ottenuto il prestigioso riconoscimento. Le linee guida impartite dall'Istituto Italiano della Donazione sono state puntualmente eseguite con buone prassi e procedure condivise. La nostra associazione che aveva già adottato il codice etico, attenendosi agli enunciati della Carta, dovrà operare ancor di più in termini di trasparenza e i donatori che metteranno a disposizione le risorse, potranno essere rassicurati che queste verranno utilizzate correttamente, per le destinazioni dichiarate, con attenzione all'efficienza, all'efficacia e all'equità. Di seguito si riportano alcuni diritti e responsabilità sanciti dall'Istituto.

Tra le manifestazioni solidali e gli eventi/progetti di marketing sociale svolti nel 2025 per la raccolta fondi si annoverano:

EVENTI/PROGETTI

14/02/2025	SAN VALENTINO CUORI DI CIOCCOLATO	RACCOLTA FONDI
07/02/2025	CONCERTO DI NATALE CONFRATERNITA SAN PANTALEONE MIGLIANICO	RACCOLTA FONDI
FEBBRAIO - APRILE 2025	CSV ABRUZZO "IO, TU... VOLONTARI!"	SENSIBILIZZAZIONE SCOLASTICA MALATTIE EMATOLOGICHE
04-05-06 APRILE 2025	CAMPAGNA UOVA DI PASQUA 2025 PUNTI SOLIDAIL	RACCOLTA FONDI PRESSO LE PRINCIPALI PIAZZE, CENTRI COMMERCIALI E ATTIVITA'
11/04/2025	CAMPAGNA UOVA DI PASQUA 2025 ALMACIS - MARRAMIERO	LA DITTA ALMACIS DONA 100 UOVA AIL AI PAZIENTI E ALL'EQUIPE DEL REPARTO EMATOLOGICO DI PESCARA - SENSIBILIZZAZIONE
29/04/2025	SOLIDEA SPETTACOLO COMICO CLAUDIO LAURETTA TEATRO CIRCUS PESCARA	RACCOLTA FONDI
11/05/2025	FESTA DELLA MAMMA GUANTI DA CUCINA	RACCOLTA FONDI
25/05/2025	GIORNATA DEL PAZIENTE TRAPIANTATO DI CELLULE STAMINALI EMOPOIETICHE	CONVEGNO SCIENTIFICO DIVULGATIVO SENSIBILIZZAZIONE
17/06/2025	SAGRA DELLE CILIEGIE COMUNE DI SAN GIOVANNI TEATINO	RACCOLTA FONDI
06/07- SETTEMBRE 2025	IL CUORE IN FESTA ASSOCIAZIONE SIAMO CUORE	RACCOLTA FONDI E SENSIBILIZZAZIONE MALATTIE EMATOLOGICHE
13/09/2025	TRIBUTE BAND GIANNA NANNINI PIANO D'ORTA	RACCOLTA FONDI
02/10/2025	FESTA DEI NONNI TAZZINE DA CAFFE'	RACCOLTA FONDI
19/10/2025	CONCERTO LE NOTE DEL CUORE ASSOCIAZIONE CULTURALE INCANTO	RACCOLTA FONDI
29/10/2025	CONVEGNO SULLE INNOVAZIONI NEL TRATTAMENTO DELLE EMOGLOBINOPATIE PRIMATO EUROPEO DELL'EMATOLOGIA DI PESCARA	CONVEGNO SCIENTIFICO DIVULGATIVO - SENSIBILIZZAZIONE TERAPIA GENICA AVANZATA PER BETA-TALASSEMIA E ANEMIA FALCIFORME
15/11/2025	INCONTRO PAZIENTI-MEDICI LEUCEMIA MIELOIDE CRONICA	CONVEGNO INFORMATICO E DI CONFRONTO DEDICATO AI PAZIENTI, FAMILIARI E CAREGIVER - SENSIBILIZZAZIONE
25/11/2025	FESTA DEI VOLONTARI	CENA SOCIALE - SENSIBILIZZAZIONE E CONVIVIALITA'
01/12/2025	CONCERTO DI NATALE PROGETTO CULTURA È SOLIDARIETÀ ORCHESTRA FEMMINILE DEL MEDITERRANEO	RACCOTA FONDI E SENSIBILIZZAZIONE MALATTIE EMATOOGICHE
5-6-7-8 DICEMBRE 2025	CAMPAGNA STELLE DI NATALE E SOGNI DI CIOCCOLATA - PUNTI SOLIDAIL	RACCOLTA FONDI PRESSO LE PRINCIPALI PIAZZE, CENTRI COMMERCIALI E ATTIVITA'
2025	BOMBONIERE SOLIDALI	RACCOLTA FONDI
2025	PROGETTO "ADOTTA UNA STELLA"	DI PROPERZIO COSTRUZIONI/SADIP DOZIONE DI UNA STANZA PER SOSTENERE I COSTI DI GESTIONE

DETERMINAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO



DETERMINAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO

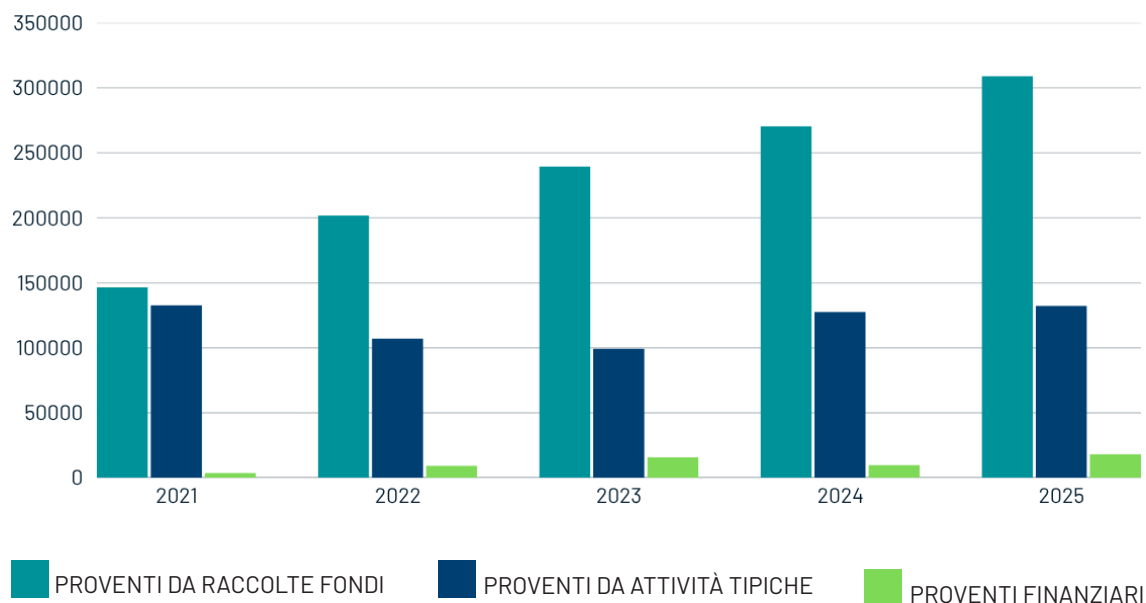
Nell'anno 2025 la voce di proventi più consistente è rappresentata dalle raccolte pubbliche di fondi.

In particolare i proventi dalla vendita delle uova di Pasqua sono stati di **€ 141.853** (nel 2024 erano stati di soli € 132.125), mentre quelle per le stelle di Natale sono state pari a **€ 84.776** contro i € 75.775 del 2024. “Sogni di cioccolato” hanno fruttato nel 2025, **€ 73.848** il 19% di proventi in più rispetto all'anno precedente.

Oltre alle abituali raccolte pubbliche di fondi, che complessivamente hanno movimentato **€ 309.033**, ci sono i ricavi delle altre attività tipiche (tra le quali sono ricompresi le donazioni liberali ricorrenti, i contributi elargiti dagli ospiti della casa, i proventi del 5 per mille e altre elargizioni individuali “in ricordo di..”).

Tali attività hanno fatto registrare un importo complessivo pari a **€ 132.388**, dei quali il 42% è rappresentato dal 5 per mille). Infine altre raccolte e iniziative accessorie (tra le quali le pergamene e le bomboniere) hanno fatto incassare **€ 7.339**.

Fanalino di coda, tra le voci di ricavo, è rappresentato dalla posta delle rendite finanziarie e patrimoniali (nelle quali sono compresi i ricavi generati dalla vendita dell'energia prodotta dal fotovoltaico, che è stata pari a **€ 2.744**).



LA DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO

Il valore aggiunto è la differenza tra il valore della produzione e i costi per l'acquisizione di beni e servizi. Rappresenta l'aumento di ricchezza creata attraverso l'attività.

L'analisi della composizione del valore aggiunto consente di ottenere una valutazione "oggettiva" dell'impatto sociale dell'Associazione.

Il totale del 2025 è stato **€ 211.737**

DETERMINAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO	ANNO 2025
Valore della produzione	€ 459.671
Costi diretti per gli utenti	€ 43.003
Costi per raccolte fondi e accessori	€ 158.416
Altri costi indiretti generali	€ 46.515
VALORE AGGIUNTO	€ 211.737

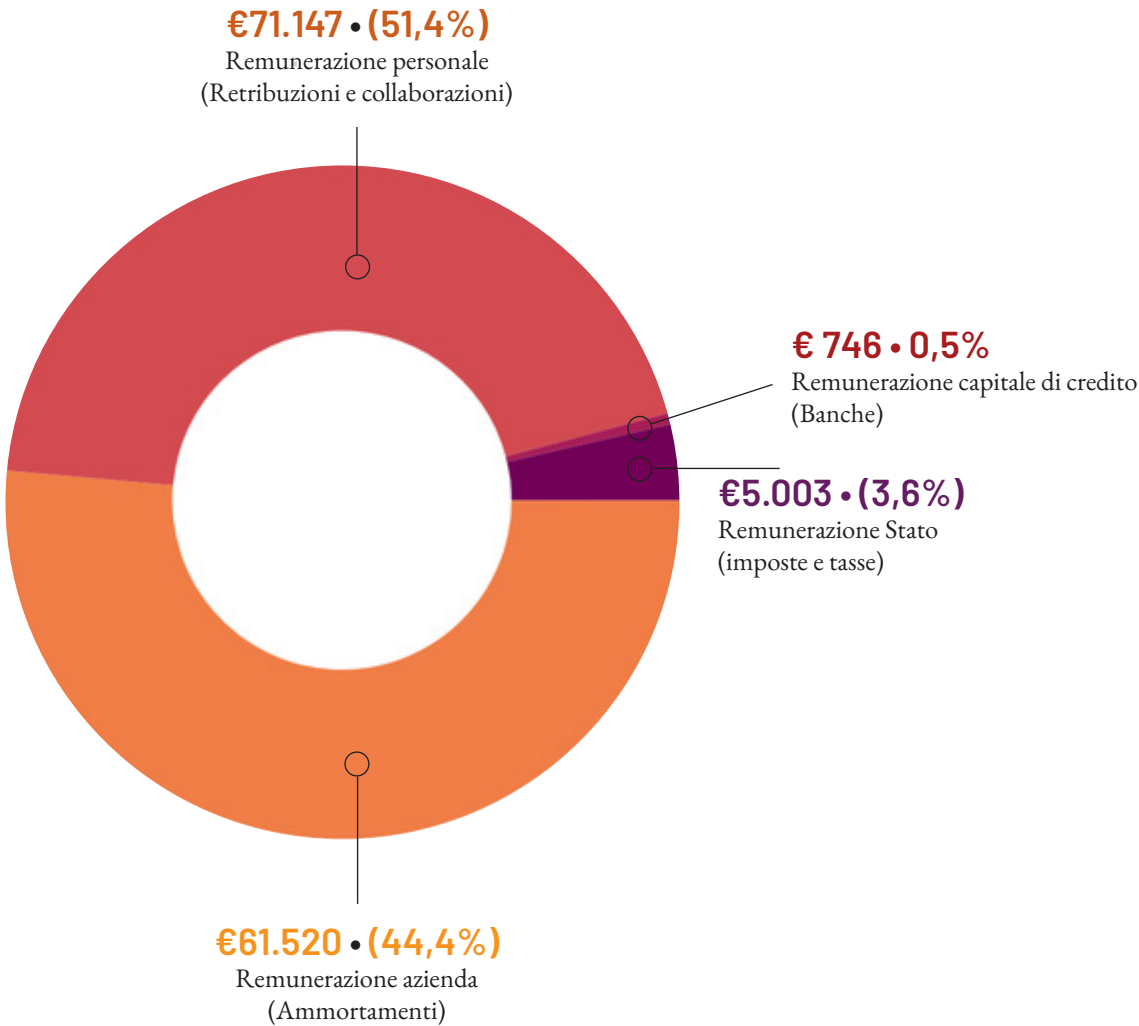
L'analisi della composizione del valore aggiunto consente di ottenere una valutazione "oggettiva" dell'impatto sociale dell'Associazione.



La rappresentazione grafica evidenzia che la maggior parte del valore aggiunto creato è stato distribuito ai collaboratori dell'associazione (a cui è andato il 33% del valore aggiunto).

La restante parte del valore aggiunto creato, ha rimborsato gli investimenti dell'associazione ovvero gli ammortamenti 29%, mentre il capitale di rischio aziendale che costituisce il margine economico aziendale ha assorbito il 31% del valore aggiunto.

Distribuzione del valore aggiunto



Stato patrimoniale e Rendiconto gestionale al 31/12/2025

Stato patrimoniale attivo	31/12/2025
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	
B) Immobilizzazioni	
I. Immateriali	
1) Costi di impianto e di ampliamento	289
2) Costi di sviluppo	
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	
5) Avviamento	
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	
7) Altre ...	
Totale	289
II. Materiali	
1) Terreni e fabbricati	1.248.985
2) Impianti e macchinari	54.738
3) Attrezzature	
4) Altri beni	1.691
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	
Totale	1.305.414
III. Finanziarie	
1) Partecipazioni in:	
a) imprese controllate	
b) imprese collegate	
c) altre imprese	
2) Crediti	
a) Verso imprese controllate	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
b) Verso imprese collegate	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
c) Verso altri enti del Terzo Settore	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	

d) Verso altri	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
3) Altri titoli	
Totale	
Totale immobilizzazioni	1.305.703

C) Attivo circolante	
<i>I. Rimanenze</i>	
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	
3) Lavori in corso su ordinazione	
4) Prodotti finiti e merci	19.864
5) Acconti	
Totale	19.864
<i>II. Crediti</i>	
1) Verso utenti e clienti	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
2) Verso associati e fondatori	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
3) Verso enti pubblici	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
4) Verso soggetti privati per contributi	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
5) Verso enti della stessa rete associativa	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
6) Verso altri enti del Terzo Settore	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
7) Verso imprese controllate	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	

8) Verso imprese collegate	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
9) Per crediti tributari	
- entro l'esercizio successivo	1.280
- oltre l'esercizio successivo	
	1.280
10) Da 5 per mille	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
11) Per imposte anticipate	
12) Verso altri	
- entro l'esercizio successivo	46.069
- oltre l'esercizio successivo	
	46.069
Totale	47.349
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	
1) Partecipazioni in imprese controllate	
2) Partecipazioni in imprese collegate	
3) Altri titoli	
Totale	
<i>IV. Disponibilità liquide</i>	
1) Depositi bancari e postali	276.037
2) Assegni	
3) Denaro e valori in cassa	491
	276.528
Totale attivo circolante	343.741

D) Ratei e risconti	
----------------------------	--

Totale attivo	1.649.444
----------------------	------------------

Stato patrimoniale passivo	31/12/2025
-----------------------------------	-------------------

A) Patrimonio netto	
<i>I. Fondo di dotazione dell'ente</i>	1.533.649
<i>II. Patrimonio vincolato</i>	
Riserve statutarie	
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	
Riserve vincolate destinate da terzi	
<i>III. Patrimonio libero</i>	
Riserve di utili o avanzi di gestione	
Altre riserve	(108.297)
	(108.297)
<i>IV. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</i>	85.896
Totale	1.511.248

B) Fondi per rischi e oneri	
1) Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili	
2) Fondi per imposte, anche differite	
3) Altri	20.781
Totale	20.781

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	48.991
D) Debiti	
<i>1) Verso banche</i>	
- entro l'esercizio successivo	9.926
- oltre l'esercizio successivo	
	9.926
<i>2) Verso altri finanziatori</i>	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
<i>3) Verso associati e fondatori per finanziamenti</i>	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
<i>4) Verso enti della stessa rete associativa</i>	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	

<i>5) Per erogazioni liberali condizionate</i>	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
<i>6) Acconti</i>	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
<i>7) Verso fornitori</i>	
- entro l'esercizio successivo	32.154
- oltre l'esercizio successivo	
	32.154
<i>8) Verso imprese controllate e collegate</i>	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
<i>9) Tributari</i>	
- entro l'esercizio successivo	11.666
- oltre l'esercizio successivo	
	11.666
<i>10) Verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	
- entro l'esercizio successivo	2.719
- oltre l'esercizio successivo	
	2.719
<i>11) Verso dipendenti e collaboratori</i>	
- entro l'esercizio successivo	11.341
- oltre l'esercizio successivo	
	11.341
<i>12) Altri debiti</i>	
- entro l'esercizio successivo	
- oltre l'esercizio successivo	
Totale	67.806

E) Ratei e risconti	618
----------------------------	------------

Totale passivo	1.649.444
-----------------------	------------------

Rendiconto gestionale

A) Costi e oneri da attività di interesse generale	31/12/2025	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	31/12/2025
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	19.333	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	944
2) Servizi	74.312	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	
3) Godimento beni di terzi		3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	7.000
4) Personale	74.700	4) Erogazioni liberali	64.040
5) Ammortamenti	61.521	5) Proventi del 5 per mille	23.685
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali		6) Contributi da soggetti privati	
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	1.950
7) Oneri diversi di gestione	2.395	8) Contributi da enti pubblici	8.000
8) Rimanenze iniziali	15.812	9) Proventi da contratti con enti pubblici	
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		10) Altri ricavi, rendite e proventi	
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		11) Rimanenze finali	19.864
Totale	248.073	Totale	125.483
		Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	(122.591)
B) Costi e oneri da attività diverse	31/12/2025	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	31/12/2025
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
2) Servizi		2) Contributi da soggetti privati	
3) Godimento beni di terzi		3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
4) Personale		4) Contributi da enti pubblici	
5) Ammortamenti		5) Proventi da contratti con enti pubblici	
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali		6) Altri ricavi, rendite e proventi	
6) Accantonamenti per rischi e oneri		7) Rimanenze finali	
7) Oneri diversi di gestione			
8) Rimanenze iniziali			
Totale		Totale	
		Avanzo/disavanzo attività diverse(+/-)	
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi	31/12/2025	C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	31/12/2025
1) Oneri per raccolte fondi abituali	102.764	1) Proventi da raccolte fondi abituali	226.629
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	5.910	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	82.404
3) Altri oneri	33.232	3) Altri proventi	32.326
Totale	141.906	Totale	341.359
		Avanzo/disavanzo da attività di raccolta fondi (+/-)	199.454

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	31/12/2025	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	31/12/2025
1) Su rapporti bancari	747	1) Da rapporti bancari	
2) Su prestiti		2) Da altri investimenti	
3) Da patrimonio edilizio		3) Da patrimonio edilizio	7.416
4) Da altri beni patrimoniali		4) Da altri beni patrimoniali	2.744
5) Accantonamenti per rischi e oneri		5) Altri proventi	90
6) Altri oneri			
Totale	747	Totale	10.250
		Avanzo/disavanzo da attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	9.503
E) Costi e oneri di supporto generale	31/12/2025	E) Proventi di supporto generale	31/12/2025
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		1) Proventi da distacco del personale	
2) Servizi		2) Altri proventi di supporto generale	2.443
3) Godimento beni di terzi			
4) Personale			
5) Ammortamenti			
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali			
6) Accantonamenti per rischi e oneri			
7) Altri oneri			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			
Totale		Totale	2.443
Totale oneri e costi	390.726	Totale proventi e ricavi	479.535
		Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	88.809
		Imposte	2.913
		Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	85.896
Costi figurativi	31/12/2025	Proventi figurativi	31/12/2025
1) da attività di interesse generale	8.232	1) da attività di interesse generale	
2) da attività diverse		2) da attività diverse	
Totale	8.232	Totale	



[Stato](#) [Me](#) [Bianco](#) [AI Newsletter](#) [Cookie Policy \(it\)](#)



SEZIONE AIL DI PESCARA ODV
Organizzazione di Volontariato

[Siamo Ail](#) [Codice etico](#) [News](#) [Progetti](#) [Casa Ail](#) [Dove Trovarci](#) [Sostienici](#)



ASSOCIAZIONE ITALIANA
CONTRO LEUCEMIE
LINFOMI E MIELOMA



Per me quest'uovo
è Pasqua e spero
tantissimi
compleanni.

20 - 21 - 22 MARZO
Sostieni la ricerca scientifica
sui tumori del sangue con un uovo
di Pasqua AIL.
Donna un futuro a tanti pazienti.

Sezione AIL di Pescara
Organizzazione di Volontariato



Casa Ail



Dove trovarci



Adotta una Stella





SEZIONE AIL DI PESCARA ODV

Organizzazione di Volontariato

Via Rigopiano, 88/12 - 65124 Pescara

Tel. 085 20 56 234

Cell. 366 70 67 043 (non riceve SMS) - 371 35 50 278

E-mail: ailpescara@libero.it - PEC: ailpescara@pec.it

www.ailpescara.com